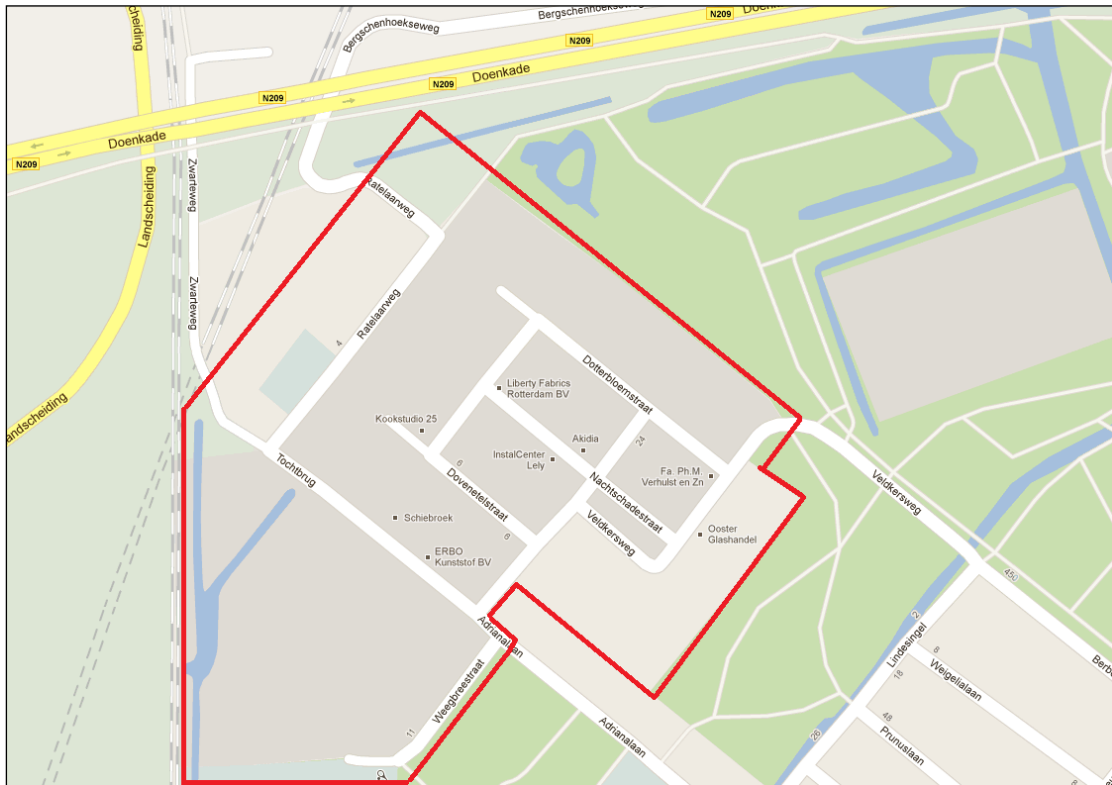




Jaarplan 2016

Stichting BIZ Schiebroek Rotterdam



December 2015 / definitief

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Organisatiestructuur .	4
BIZ Actieprogramma 2016.....	5
Thema: Schoon, Heel, Veilig	5
Thema: Bereikbaarheid	6
Thema: Uitstraling en Overig.....	7
Thema: Parkmanagement en Organisatiekosten	8
Samenvatting Begroting.....	9

Inleiding

De visie van de stichting BIZ Schiebroek (SBS) is dat behoud van de uitstraling en aantrekkelijkheid van het bedrijventerrein alleen dan kan worden gewaarborgd als er sprake is van professioneel parkmanagement. Dit heeft in de afgelopen jaren 2012 – 2015 zijn waarde reeds bewezen. De SBS wil deze succesvolle methode voor de komende 5 jaar wederom borgen middels de BIZ.

De SBS heeft als doel:

Het in stand houden en verbeteren van het bedrijfsterrein, met optimale participatie van zijn bedrijven. Voorts het bevorderen van medeverantwoordelijkheid, het kritisch denken over eigen omgeving en het stimuleren van zelfwerkzaamheid op velerlei gebied door de ondernemers, en tenslotte in het bijzonder te fungeren als overleg -en adviesorgaan voor de gemeentelijke autoriteiten, de provincie en het rijk. Tot slot proberen wij ook de onderlinge (sociale & zakelijke) contacten tussen de gevestigde ondernemers te bevorderen.

De SBS tracht haar doel te verwezenlijken door:

- het plegen van overleg met personen en bedrijven (zogenoemde "betrokkenen")
- het houden van openbare zittingen, waar de ondernemers kunnen participeren in de besluitvorming
- het scheppen van kanalen naar de overheid
- het inschakelen waar nodig van deskundigen, adviesinstellingen en dergelijke
- het organiseren van "netwerk"bijeenkomsten en bedrijfsbezoeken.

Onze doelstellingen m.b.t. de BIZ zijn ten alle tijden complementair aan de activiteiten die de gemeente reeds uitvoert met betrekking tot het BIZ gebied. Dit wil zeggen, dat de BIZ activiteiten nooit de activiteiten van de gemeente zullen vervangen. Dit zal worden vastgelegd in een zgn. uitvoeringsovereenkomst tussen de stichting en de gemeente Rotterdam.

In dit jaarplan 2016 leest u wat de stichting BIZ concreet gaat doen zodat we onze ambities ook realiseren.

Voor 1 april 2017 krijgt u onze verantwoording over het jaar 2016 en voor 1 november 2016 het jaarplan voor 2017.

Dick van de Graaf

Voorzitter
Stichting BIZ Schiebroek

Organisatiestructuur

Het bestuur van de stichting BIZ Schiebroek bestaat uit de volgende functies;

- Voorzitter Dick van de Graaf
- Penningmeester Ine van Bockel
- Secretaris Sijmen Aleman (komt vacant)

- Algemene bestuursleden Martin Cooijman, Rob Herfst, Tim van 't Veer

Het bestuur kan in 2016 worden aangevuld met maximaal twee algemene bestuursleden en eventuele (externe) adviseurs.

Het bestuur heeft periodiek overleg waarbij de stand van zaken uit het jaarplan wordt besproken.

Het bestuur draagt zorg voor:

- Jaarplan van het komende jaar
- Jaarverslag en financiële verantwoording over het voorafgaande jaar
- Communicatie aan alle deelnemers en externe betrokkenen
- Bijeenkomsten met alle relevante betrokkenen

De uitgaven hebben betrekking op de in het BIZ-plan genoemde activiteiten. Daarnaast heeft de BIZ Schiebroek te maken met interne kosten zoals het reeds aanwezige professionele parkmanagement, secretariaat, bestuurskosten en andere onkosten. Deze kosten zoals geraamd in de gehele BIZ periode staan vermeld in de begroting onder Organisatiekosten.

Communicatie

Om alle BIZ betrokkenen te betrekken en te informeren worden sowieso de volgende communicatie activiteiten uitgevoerd:

- Verzamelen e-mailadressen van alle betrokkenen (ondernemers en vastgoedeigenaren) maar ook externe partners;
- Actief onderhouden van de website (vbs-rotterdam.nl)
- Betrokkenen uitnodigen om actief mee te denken over de jaarplannen;
- Digitale en fysieke nieuwsbrieven: 6 maal per jaar (relevante wetenswaardigheden in relatie tot de activiteiten);
- Deelnemersbijeenkomsten: minstens 3 maal per jaar.

Actieprogramma 2016

Thema 1: Schoon, Heel, Veilig

Begroting 2016 : € 3.000,-*

Project	Doelstelling 2016	Korte inhoud/werkwijze
Collectieve beveiliging door camerabewaking (deels externe financiering).	Continueren, onderhouden en optimaliseren van het camerabewakingssysteem en live uitlezen van de camerabeelden.	Opleveren van het project zoals dat reeds eerder is opgepakt binnen de stichting BIZ (Experimentwet).
Jaarlijkse dag/avond schouw over het bedrijventerrein.	Inventariseren van aandachtspunten in het kader van schoon, heel, veilig en bereikbaar bedrijventerrein, vaststellen en uitvoeren van acties/maatregelen.	Organiseren van schouw in het bijzijn van relevante partners (bijv. gemeente, politie, brandweer ed.).
Aanpak 'donkere plekken'.	Er zal meer verlichting worden aangebracht op die plekken die dit vereisen.	Inventariseren waar deze plekken zijn en motiveren van betrokkenen om deze te voorzien van meer verlichting.
Intensiveren overleg Politie en andere handhavers.	De politie en de ondernemers / pandeigenaren weten elkaar te vinden om ideeën uit te wisselen en problemen op te lossen (bijvoorbeeld overlast).	Periodiek overleg met relevante partners (bijv. gemeente, politie, brandweer ed.).
Aanpak zwerfvuil (waaronder illegale stort).	Zwerfvuil zo snel mogelijk melden en af laten voeren.	Periodieke schouw door parkmanagement en ondernemers wijzen op mogelijkheid van melden 14010 en BuitenBeter App.
Aanpak gebreken in de openbare ruimte.	De kwaliteit van de buitenruimte in overeenstemming brengen met de doelstellingen in de uitvoeringsovereenkomst.	Meldingen 14010, BuitenBeter App en door het parkmanagement.
Uitbreiden groenvoorziening .	Het gebied aantrekkelijker maken door het toevoegen van meer groen in het gebied. Uiteraard boven het niveau dat de gemeente reeds onderhoudt.	Inventariseren van wensen onder de betrokkenen. Offertes opvragen door parkmanagement.

* Bovenstaande begroting is een indicatie van de kosten van deze activiteiten. Het bestuur kan altijd andere afwegingen maken in het besteden van deze middelen als hier aanleiding toe is. Uiteraard binnen de kaders van de Wet en de Verordening. Er zijn nog géén offertes aangevraagd, noch opdrachten verstrekt, daar het op dit moment niet zeker is of de draagvlakmeting voor de BIZ positief zal uitpakken. In volgende jaarplannen, als de BIZ daadwerkelijk een feit wordt, zullen bovenstaande activiteiten beter kunnen worden begroot.

Thema 2: Bereikbaarheid

Begroting 2016: € 2.000,-*

Project	Doelstelling 2016	Korte inhoud/werkwijze
Plaatsen van bewegwijzering en informatieborden (deels externe financiering).	De bereikbaarheid van de ondernemers te verbeteren.	Inventariseren van wensen onder de betrokkenen. Offertes opvragen door parkmanagement.
Aanpak parkeeroverlast.	Het weren van vrachtauto's in de straten.	Doorverwijzen naar de onlangs in het kader van de herstructurering aangelegde vrachtwagenparkeerplaats door het parkmanagement.

* Bovenstaande begroting is een indicatie van de kosten van deze activiteiten. Het bestuur kan altijd andere afwegingen maken in het besteden van deze middelen als hier aanleiding toe is. Uiteraard binnen de kaders van de Wet en de Verordening. Er zijn nog géén offertes aangevraagd, noch opdrachten verstrekt, daar het op dit moment niet zeker is of de draagvlakmeting voor de BIZ positief zal uitpakken. In volgende jaarplannen, als de BIZ daadwerkelijk een feit wordt, zullen bovenstaande activiteiten beter kunnen worden begroot.

Thema 3: Uitstraling en overig

Begroting 2016: € 3.000,-*

Project	Doelstelling 2016	Werkwijze
Uitstraling private kavels.	Onderhoud private buitenterreinen en gebouwen onder de aandacht brengen van ondernemers en vastgoedeigenaren.	Het parkmanagement gaat gesprekken aan met betrokkenen om tot een oplossing te komen.
Leegstand beperken.	Vastgoedeigenaren ondersteunen in het verkleinen van de leegstand.	Het parkmanagement gaat gesprekken aan met betrokkenen om tot een oplossing te komen.

* Bovenstaande begroting is een indicatie van de kosten van deze activiteiten. Het bestuur kan altijd andere afwegingen maken in het besteden van deze middelen als hier aanleiding toe is. Uiteraard binnen de kaders van de Wet en de Verordening. Er zijn nog géén offertes aangevraagd, noch opdrachten verstrekt, daar het op dit moment niet zeker is of de draagvlakmeting voor de BIZ positief zal uitpakken. In volgende jaarplannen, als de BIZ daadwerkelijk een feit wordt, zullen bovenstaande activiteiten beter kunnen worden begroot.

Thema 4: Parkmanagement en Organisatiekosten

Begroting 2016: € 17.680,-*

Project	Doelstelling 2016	Werkwijze
Parkmanagement.	Het (blijven) inhuren van professionele ondersteuning voor het zittende bestuur (parkmanager).	Er is reeds sinds 2011 een parkmanager die deze activiteiten uitvoert met ondersteuning door de BIZ.
Kwartaalbijeenkomsten.	Het organiseren van minstens 4 bijeenkomst voor de BIZ betrokkenen.	Actief werven van ondernemers en vastgoedeigenaren om hierbij aanwezig te zijn.
Externe deskundigen.	Het mogelijk inhuren van externe deskundigen indien die wordt verlangd. Bijvoorbeeld een administratiekantoor voor aangifte BTW e.d.	Er worden ad hoc partners gezocht die deze activiteiten kunnen uitvoeren t.b.v. het algemeen belang van de betrokkenen.

* Bovenstaande begroting is een indicatie van de kosten van deze activiteiten. Het bestuur kan altijd andere afwegingen maken in het besteden van deze middelen als hier aanleiding toe is. Uiteraard binnen de kaders van de Wet en de Verordening. Er zijn nog géén offertes aangevraagd, noch opdrachten verstrekt, daar het op dit moment niet zeker is of de draagvlakmeting voor de BIZ positief zal uitpakken. In volgende jaarplannen, als de BIZ daadwerkelijk een feit wordt, zullen bovenstaande activiteiten beter kunnen worden begroot.

Alle voorkomende werkzaamheden (behalve de financiële administratie) worden door een parkmanager uitgevoerd.

Uitgangspunt hierbij is dat de parkmanager fungeert, in opdracht van het bestuur, als aanjager en initiator en zorg draagt voor de uitvoering en voortgang van de genoemde BIZ activiteiten zoals onder andere vermeld onder de thema's 1 t/m 3. Maar daarnaast alle werkzaamheden verricht die bijdragen aan een uitstekend vestigingsklimaat en tevredenheid bij de BIZ deelnemers.

Parkmanagement:

Parkmanagement is gestoeld op het fundament van controle op beheer en onderhoud van de openbare buitenruimte en het leveren van diensten en belangenbehartiging zowel aan individuele bedrijven als aan het collectief. Het zijn veelal diensten aansluitend op het beheer- en onderhoudspakket dat voor de openbare ruimte wordt uitgevoerd. Daarnaast de lobby namens het collectief richting overheid om de tevredenheid van ondernemers over de uitvoering van de overheidstaken "schoon, heel en veilig" te vergroten.

Parkmanagement gaat verder dan alleen controle op beheer en onderhoud van de bestaande kwaliteit, het is gericht op een projectmatige samenwerking tussen een bedrijvencollectief en overheden. Om daarmee te komen tot structurele vernieuwingen en het bedrijventerrein economisch toekomstbestendig en duurzamer te maken.

Dit manifesteert zich met name in een intensieve samenwerking met de overheid op het gebied van uitvoering van (overheids)taken in de buiten- en de binnenruimten van de bedrijven. Ook duurzame vastgoed- en gebiedsontwikkeling, gebiedsmarketing, mobiliteit, scholing en werkgelegenheid staan altijd op de agenda. Om een ander beter te structureren binnen de Bedrijveninvesteringszone/ondernemersvereniging is professioneel parkmanagement naar mening van het bestuur onontbeerlijk.

Samenvatting Begroting

UITGAVEN 2016	
Schoon heel en veilig	3.000
Bereikbaarheid	2.000
Uitstraling	3.000
Organisatiekosten (o.a. parkmanagement)	17.680
Totale projectuitgaven	25.680

De totale opbrengsten (BIZ Subsidie) bedraagt ca. € 30.000,- per jaar. Rekening is gehouden met perceptiekosten t.b.v. de gemeente Rotterdam (3%) en de post Reservemarge (10%).